



คู่มือสำหรับประชาชน



กองช่าง เทศบาลตำบลเมืองคง
อำเภอราษีไศล จังหวัดศรีสะเกษ

คู่มือสำหรับประชาชน

กองช่าง เทศบาลตำบลเมืองคง อำเภอรายไศล จังหวัดศรีสะเกษ

โทร. ๐-๔๕๖๘-๑๒๑๕

เปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

(ยกเว้นวันหยุดราชการและที่ทางราชการกำหนด)

การแจ้งก่อสร้างอาคาร

(ตามมาตรา ๓๙ ทวิ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒)

๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ใดจะก่อสร้างอาคารโดยไม่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นใด โดยการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามมาตรา ๓๙ ทวิ เมื่อผู้แจ้งได้ดำเนินการแจ้ง แล้ว เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกไปรับแจ้งตามแบบที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดเพื่อเป็นหลักฐานการแจ้งให้แก่ผู้นั้นภายในวันที่ได้รับแจ้ง ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพบในภายหลังว่าผู้แจ้งได้แจ้งข้อมูลหรือยื่นเอกสารไว้ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในมาตรา ๓๙ ทวิ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้แจ้งมาดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องหรือครบถ้วนภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งดังกล่าว และภายใน ๑๒๐ วันนับแต่วันที่ได้ออกไปรับแจ้งตามมาตรา ๓๙ ทวิ หรือนับแต่วันที่เริ่มการก่อสร้างอาคารตามที่ได้แจ้งไว้ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจพบว่าการก่อสร้างอาคารที่ได้แจ้งไว้แผนผังบริเวณ แบบแปลนรายการประกอบแบบแปลนหรือรายการคำนวณของอาคารที่ได้ยื่นไว้ตามมาตรา ๓๙ ทวิ ไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งข้อบกพร่องให้ผู้แจ้งตามมาตรา ๓๙ ทวิ ทราบโดยเร็ว

๒. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๔๕ วัน

ลำดับ	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	- ยื่นแจ้งก่อสร้างอาคาร และรับใบรับแจ้ง -ชำระค่าธรรมเนียม	๑ วัน	งานธุรการ	กองช่าง เทศบาล ตำบลเมืองคง

ลำดับ	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาเอกสารประกอบการแจ้ง	๒ วัน	งานควบคุมอาคาร	กองช่าง เทศบาลตำบลเมืองคง
๓)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างจัดทำผังบริเวณแผนที่สังเขปตรวจสอบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่องเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ เขตปลอดภัยทางทหาร ฯ และ พรบ.จัดสรรที่ดิน ฯ	๗ วัน	งานควบคุมอาคาร งานผังเมือง	กองช่าง เทศบาลตำบลเมืองคง
๔)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาแบบแปลนและมีหนังสือแจ้งผู้ยื่นแจ้งทราบ	๓๕ วัน	งานควบคุมอาคาร งานก่อสร้างและแบบแปลน	กองช่าง เทศบาลตำบลเมืองคง

๓. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ (กรณีบุคคลธรรมดา)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
	กรณีเจ้าของอาคาร/สิ่งปลูกสร้างยื่นคำขอฯ เอง		
๑	แบบคำขออนุญาต	๑ ชุด	ขอรับแบบคำขอฯ ที่งานธุรการ กองช่าง
๒	สำเนา บัตรประจำตัวประชาชน (ผู้ขออนุญาต)	๑ ฉบับ	
๓	สำเนา ทะเบียนบ้าน (ผู้ขออนุญาต)	๑ ฉบับ	
๔	สำเนา โฉนดที่ดิน / น.ส.๓/ น.ส.๓ก. /ส.ค.๑(ผู้ขออนุญาต)	๑ ฉบับ	

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๕	แบบแปลนก่อสร้างอาคาร (มีลายมือชื่อพร้อมทั้งเขียนชื่อตัวบรรจง และคุณวุฒิ ที่อยู่ ของสถาปนิก และวิศวกรผู้ออกแบบ)	๕ ชุด	
	กรณียื่นคำขอฯ แทนเจ้าของอาคาร/สิ่งก่อสร้าง		
๑	หนังสือมอบอำนาจ		ติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท
๒	สำเนา บัตรประจำตัวประชาชน (ผู้มอบอำนาจ)	๑ ฉบับ	
๓	สำเนา ทะเบียนบ้าน (ผู้มอบอำนาจ)	๑ ฉบับ	
๔	สำเนา บัตรประจำตัวประชาชน (ผู้รับมอบอำนาจ)	๑ ฉบับ	
๕	สำเนา ทะเบียนบ้าน (ผู้รับมอบอำนาจ)	๑ ฉบับ	
๖	แบบแปลนก่อสร้างอาคาร (มีลายมือชื่อพร้อมทั้งเขียนชื่อตัวบรรจง และคุณวุฒิ ที่อยู่ ของสถาปนิก และวิศวกรผู้ออกแบบ)	๕ ชุด	
	เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) ตามแต่กรณี		
๑	หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน	๑ ฉบับ	
๒	หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน	๑ ฉบับ	
๓	หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างผนังร่วมกัน	๑ ฉบับ	
๔	สำเนา หนังสือสัญญาเช่าที่ดิน	๑ ฉบับ	
๕	สำเนา หนังสือสัญญาเช่าอาคาร	๑ ฉบับ	
๖	สำเนา ใบรับรองและใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพ วิศวกรตาม พ.ร.บ.วิชาชีพวิศวกรรม พ.ศ.๒๕๐๕	๑ ฉบับ	ผู้เขียนแบบ
๗	สำเนา ใบรับรองและใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพ สถาปัตยกรรม ตาม พ.ร.บ.วิชาชีพสถาปัตยกรรม พ.ศ. ๒๕๐๕	๑ ฉบับ	
๘	รายการคำนวณ	๑ ชุด	
๙	ใบรับรองการควบคุมงานพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพ	๑ ฉบับ	
๑๐	เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่เทศบาลตำบลเมืองคงร้องขอ		

๑.๔ รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ (กรณีนิติบุคคล)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	แบบคำขออนุญาต	๑ ฉบับ	
๒	สำเนา หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	๑ ฉบับ	

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๓	สำเนา หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้รับมอบอำนาจ	๑ ฉบับ	
๔	สำเนา บัตรประจำตัวประชาชน (ผู้มีอำนาจลงนามหรือผู้รับมอบอำนาจ)	๑ ฉบับ	
๕	สำเนา ทะเบียนบ้าน (ผู้มีอำนาจลงนามหรือผู้รับมอบอำนาจ)	๑ ฉบับ	
๖	สำเนา โฉนดที่ดิน / น.ส.๓/ น.ส.๓ก. / ส.ค.๑	๑ ฉบับ	
๓/	แบบแปลนก่อสร้างอาคาร (มีลายมือชื่อพร้อมทั้งเขียนชื่อตัวบรรจง และคุณวุฒิ ที่อยู่ ของสถาปนิกและวิศวกรผู้ออกแบบ)	๕ ชุด	
	เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) ตามแต่กรณี		
๑	หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน	๑ ฉบับ	
๒	หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน	๑ ฉบับ	
๓	หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างผนังรวมกัน	๑ ฉบับ	
๔	สำเนา หนังสือสัญญาเช่าที่ดิน	๑ ฉบับ	
๕	สำเนา หนังสือสัญญาเช่าอาคาร	๑ ฉบับ	
๖	สำเนา ใบรับรองและใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพ วิศวกรรมตาม พ.ร.บ.วิชาชีพวิศวกรรม พ.ศ.๒๕๐๕	๑ ฉบับ	ผู้เขียนแบบ
๓/	สำเนา ใบรับรองและใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพ สถาปัตยกรรม ตาม พ.ร.บ.วิชาชีพสถาปัตยกรรม พ.ศ.๒๕๐๕	๑ ฉบับ	
๘	รายการคำนวณ	๑ ชุด	
๙	ใบรับรองการควบคุมงานพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบการวิชาชีพ	๑ ฉบับ	
๑๐	เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่เทศบาลตำบลเมืองคงร้องขอ		

๔. ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	คำนวณจากการตรวจสอบงานสถาปัตยกรรม, พื้นที่ใช้สอย	

การขอใบรับรองการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

(ตามมาตรา ๓๒ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒)

๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตให้ก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคารประเภทควบคุมการใช้ หรือผู้แจ้งตามมาตรา ๓๙ ทวิ ได้กระทำการดังกล่าวเสร็จแล้ว ให้แจ้งเป็นหนังสือให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบตามแบบที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด เพื่อทำการตรวจสอบการก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคารนั้นให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ทำการตรวจสอบแล้วเห็นว่า การก่อสร้าง ดัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคารนั้นเป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับใบอนุญาตหรือที่ได้แจ้งไว้ตามมาตรา ๓๙ ทวิ แล้ว ก็ให้ออกใบรับรองให้แก่ผู้ได้รับใบอนุญาต หรือผู้แจ้งตามมาตรา ๓๙ ทวิ เพื่อให้มีการใช้อาคารนั้นตามที่ได้รับใบอนุญาตหรือที่ได้แจ้งไว้ตามมาตรา ๓๙ ทวิ ได้

๒. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๑๕ วัน

ลำดับ	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การตรวจสอบเอกสาร	- ยื่นแจ้งขอหนังสือรับรอง สิ่งปลูกสร้าง และรับใบรับ แจ้ง -ชำระค่าธรรมเนียม	๑ วัน	งานธุรการ	กองช่าง เทศบาล ตำบลเมืองคง
๒	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจ พิจารณาเอกสาร ประกอบการแจ้ง	๓ วัน	งานควบคุม อาคาร	กองช่าง เทศบาล ตำบลเมืองคง
๓	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจ อาคารที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ และพิจารณาออก ใบรับรอง อ. ๖ และแจ้งให้ ผู้ขอมารับใบ น.๑	๗ วัน	งานควบคุม อาคาร	กองช่าง เทศบาล ตำบลเมืองคง

๓. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ (กรณีบุคคลธรรมดา)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
	กรณีเจ้าของอาคาร/สิ่งปลูกสร้างยื่นคำขอฯ เอง		
๑	แบบคำขออนุญาตก่อสร้าง	๑ ชุด	ขอรับแบบคำขอฯ ที่งานธุรการ กองช่าง
๒	สำเนา บัตรประจำตัวประชาชน (ผู้ขออนุญาต)	๑ ฉบับ	
๓	สำเนา ทะเบียนบ้าน (ผู้ขออนุญาต)	๑ ฉบับ	
๔	สำเนา โฉนดที่ดิน / น.ส.๓/ น.ส.๓ก. /ส.ค.๑(ผู้ขออนุญาต)	๑ ฉบับ	
๕	สำเนา ใบอนุญาตก่อสร้างอาคารเดิมที่ได้รับอนุญาต หรือใบรับแจ้ง	๑ ฉบับ	
	กรณียื่นคำขอฯ แทนเจ้าของอาคาร/สิ่งก่อสร้าง		
๑	หนังสือมอบอำนาจ		ติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท
๒	สำเนา บัตรประจำตัวประชาชน (ผู้มอบอำนาจ)	๑ ฉบับ	
๓	สำเนา ทะเบียนบ้าน (ผู้มอบอำนาจ)	๑ ฉบับ	
๔	สำเนา บัตรประจำตัวประชาชน (ผู้รับมอบอำนาจ)	๑ ฉบับ	
๕	สำเนา ทะเบียนบ้าน (ผู้รับมอบอำนาจ)	๑ ฉบับ	
๖	สำเนา ใบอนุญาตก่อสร้างอาคารเดิมที่ได้รับอนุญาต หรือใบรับแจ้ง	๑ ฉบับ	
๗	เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่เทศบาลตำบลเมืองคงร้องขอ		

๔. ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมออกใบรับรองสิ่งปลูกสร้าง	ฉบับละ ๑๐ บาท

การขออนุญาตหรือถอนอาคาร

(ตามมาตรา ๒๒ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒)

๑.หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ใดจะรื้อถอนอาคารที่มีส่วนสูงเกิน ๑๕ เมตร ซึ่งอยู่ห่างจากอาคารอื่นหรือที่สาธารณะน้อยกว่าความสูงของอาคาร และอาคารที่อยู่ห่างจากอาคารอื่นหรือที่สาธารณะน้อยกว่า ๒ เมตรต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องตรวจพิจารณาและออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาต

พร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอ ในกรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลา ให้ขยายเวลาออกไปได้ อีกไม่เกิน ๒คราว คราวละไม่เกิน ๔๕ วัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละคราวให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลา หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้นั้นแล้วแต่กรณี

๒. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๔๕ วัน

ลำดับ	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นขออนุญาตหรือถอนอาคาร พร้อมเอกสาร -ชำระค่าธรรมเนียม	๑ วัน	งานธุรการ	กองช่าง เทศบาลตำบลเมืองคง
๒	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาเอกสาร ประกอบการขออนุญาต	๒ วัน	งานควบคุมอาคาร	กองช่าง เทศบาลตำบลเมืองคง
๓	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจอาคารที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ และพิจารณาออกใบรับรอง อ. ๖ และแจ้งให้ผู้ขอมารับใบ น.๑	๓๗ วัน	งานควบคุมอาคาร	กองช่าง เทศบาลตำบลเมืองคง

ลำดับ	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่น ดำเนินการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างจัดทำผังบริเวณแผนที่สังเขปตรวจสอบ	๓๗ วัน	งานผังเมือง	กองช่าง เทศบาลตำบลเมืองคง

ลำดับ	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่องเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ เขตปลอดภัยทางทหาร ฯ และ พรบ.จัดสรรที่ดิน ฯ			
๕	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาแบบแปลนและพิจารณาออกใบอนุญาต (อ.๑) และแจ้งให้ผู้ขอมารับใบอนุญาตหรือถอนอาคาร (น.๑)	๓๕ วัน	งานควบคุมอาคาร	

๓. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ (กรณีบุคคลธรรมดา)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
	กรณีเจ้าของอาคาร/สิ่งปลูกสร้างยื่นคำขอฯ เอง		
๑	แบบคำขออนุญาตหรือถอนอาคาร	๑ ชุด	ขอรับแบบคำขอฯ ที่งานธุรการ กองช่าง
๒	สำเนา บัตรประจำตัวประชาชน (ผู้ขออนุญาต)	๑ ฉบับ	
๓	สำเนา ทะเบียนบ้าน (ผู้ขออนุญาต)	๑ ฉบับ	
๔	สำเนา โฉนดที่ดิน / น.ส.๓/ น.ส.๓ก. / ส.ค.๑ (ผู้ขออนุญาต)	๑ ฉบับ	
๕	สำเนา หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของผู้ออกแบบขั้นตอน วิธีการ และสิ่งป้องกันวัสดุร่วงหล่นในการรื้อถอนอาคาร (กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม)	๑ ฉบับ	
๖	เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่เทศบาลตำบลเมืองครองขอ		
	กรณียื่นคำขอฯ แทนเจ้าของอาคาร/สิ่งก่อสร้าง		
๑	หนังสือมอบอำนาจ		ติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๒	สำเนา บัตรประจำตัวประชาชน (ผู้มอบอำนาจ)	๑ ฉบับ	
๓	สำเนา ทะเบียนบ้าน (ผู้มอบอำนาจ)	๑ ฉบับ	
๔	สำเนา บัตรประจำตัวประชาชน (ผู้รับมอบอำนาจ)	๑ ฉบับ	
๕	สำเนา ทะเบียนบ้าน (ผู้รับมอบอำนาจ)	๑ ฉบับ	
๖	สำเนา ใบอนุญาตก่อสร้างอาคารเดิมที่ได้รับอนุญาต หรือใบรับแจ้ง	๑ ฉบับ	
๓/	เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่เทศบาลตำบลเมืองคงร้องขอ		

๔. ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท/ร้อยละ)
๑	ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตหรือถอนอาคาร	ฉบับละ ๑๐ บาท

๕. ช่องทางการร้องเรียน

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑)	<p>ชื่อ.....เทศบาลตำบลเมืองคง.....</p> <p>หมายเหตุ : ที่อยู่ของหน่วยงาน.....๙๙.....ม.๑๐.....ตำบล.....เมืองคง.....อำเภอ.....ราชินี.....</p> <p>จังหวัด.....ศรีสะเกษ..... รหัสไปรษณีย์.....๓๓๑๖๐.....</p> <p>โทร.....๐-๔๕๖๘-๑๒๑๕..... โปรดระบุเบอร์โทรหน่วยงาน.....</p> <p>เว็บไซต์ของหน่วยงาน.....www.muangkongmunic.com.....</p> <p>Email : muangkong001@gmail.com</p> <p>เฟซบุ๊ก : เพจเทศบาลตำบลเมืองคง อ.ราชินี ไศล จ.ศรีสะเกษ</p>

ภาคผนวก

- แบบฟอร์มต่างๆ

คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

เลขรับที่.....
วันที่.....
ลงชื่อผู้รับคำขอ.....

เขียนที่

..... ศ.พ.....เดือน.....วันที่

ข้าพเจ้าเจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร.....

 เป็นบุคคลธรรมดา บ้านเลขที่ถนน..... ซอย/ตรอก

หมู่ที่.....เขต/อำเภอแขวง/ตำบลหัวัด.....

 เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

เลขทะเบียน.....ซอย/ตรอก.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....

ถนน.....จังหวัดเขต/อำเภอแขวง/ตำบลหมู่ที่.....

โดยมีผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตอยู่บ้านเลขที่

.....หมู่ที่ถนนซอย/ตรอก ตำบลจังหวัด.....เขต/อำเภอ.....แขวง/

.....

ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้.....ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาต

ท ๑ ซ้ำอาคาร ก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร ที่บ้านเลขที่ซอย/ตรอก.....

ตำบลเมืองคง อำเภอราชสีห์หมู่ที่ถนน จังหวัดศรีสะเกษ

โดย เป็นเจ้าของอาคาร ในที่ดินตามเอกสารสิทธิ์.....

 โฉนดที่ดิน เลขที่ เลขที่ ๓ .ส.น ส เลขที่ ๑ .ค..... ส.....เป็นที่ดินของ เลขที่ .ก.ป.

เป็นอาคาร ๒ ชั้น

(๑ (ชนิด.....เพื่อใช้เป็น.....จำนวน.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวนคัน.....

.....เพื่อใช้เป็น.....จำนวน.....ชนิด (๒)

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวนคัน.....

(๓.....เพื่อใช้เป็น.....จำนวน.....ชนิด (

โดยมีที่จอดรถ ที่กลับรถ และทางเข้าออกของรถ จำนวนคัน.....

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ เป็นผู้ควบคุมงาน มี ๓ ข้อ

วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต.....กำหนดแล้วเสร็จใน ๔ ข้อ

พร้อมคำขอนี้ ๕ ข้อข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

(๑)แผ่น.....ชุด ชุดละ.....แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน (

(๒)กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ) แผ่น.....รายการคำนวณหนึ่งชุด จำนวน (๒ หรืออาคารที่

ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่(

(๓) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร (กรณีที่ตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)

(๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

ที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน

(๕) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินกิจการของนิติบุคคล (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(๖) หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร จำนวน.....ฉบับ พร้อมทั้งสำเนา
ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพ สถาปัตยกรรมควบคุม จำนวน.....ฉบับ

(กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม แล้วแต่
กรณี)

(๗) สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดินเลขที่ /น.ส.๓ เลขที่ /ส.ค.๑ เลขที่.....จำนวน.....ฉบับ

หรือหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินจำนวน.....ฉบับ

(๘) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานตามข้อ ๓ จำนวน.....ฉบับ

(๙) สำเนา หรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือสถาปัตยกรรมควบคุมของผู้ควบคุม
งาน จำนวน.....ฉบับ (เฉพาะกรณีที่อาคารมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือวิชาชีพ
สถาปัตยกรรมควบคุม แล้วแต่กรณี)

(๑๐) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี).....

(ลายมือชื่อ) ผู้ขออนุญาต

(.....)

หมายเหตุ (๑) ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า

(๒) ใส่เครื่องหมาย / ในช่อง หน้าข้อความที่ถูกต้อง

หมายเหตุเจ้าหน้าที่

จะต้องแจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบว่าจะอนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือขยายเวลาภายในวันที่.....
เดือน.....พ.ศ.....

ผู้ขออนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....เป็นเงิน.....บาท
และค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน.....เป็นเงิน.....บาท.....สตางค์
รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน.....บาท.....สตางค์ (.....) ตามใบเสร็จรับเงิน
เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกใบอนุญาตแล้ว เล่มที่.....ฉบับที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

หลักฐานการยื่นขออนุญาตก่อสร้าง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร ,ตัดแปลง ,

ผู้ขออนุญาต ถนน ซอย/ตรอก บ้านเลขที่.....
 หมู่ที่ แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด

ลักษณะอาคาร หมู่ที่..... ปลูกสร้างที่ถนน ตำบลเมืองคง อำเภอราชไศล
 จังหวัดศรีสะเกษ รับเอกสารหลักฐานประกอบ ตามเลขที่ลงรับ เมื่อเมื่อวันที่ตั้งนี้

ลำดับ	รายการเอกสารหลักฐานประกอบ	จำนวนชุด	จำนวนแผ่น	หมายเหตุ
๑	คำขออนุญาต			
๒	สำเนาโฉนดที่ดิน เลขที่ ๑.ค.ส / ๓.ส.น /.....			
๓	แบบแปลน รายการประกอบแบบก่อสร้าง			
๔	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ขออนุญาต			
๕	สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต			
๖	หนังสือมอบอำนาจ			
๗	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ			
๘	สำเนาทะเบียนบ้านผู้มอบอำนาจ			
๙	หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน			
๑๐	หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน			
๑๑	หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างผนังร่วมกัน			
๑๒	สำเนาหนังสือสัญญาเช่าที่ดิน			
๑๓	สำเนาหนังสือสัญญาเช่าอาคาร			
๑๔	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล			
๑๕	หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้รับมอบอำนาจ			
๑๖	ใบรับรองพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม ตาม พ๒๕๐๕.ศ.วิชาชีพวิศวกรรม พ.บ.ร.			
๑๗	ใบรับรองพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ สถาปัตยกรรมตาม พ๒๕๐๘.ศ.สถาปัตยกรรม พ.บ.ร.			
๑๘	รายการคำนวณ			
๑๙	ใบรับรองการควบคุมงานพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ วิชาชีพ			
๒๐	อื่นๆ.....			

ลงชื่อผู้ขออนุญาต
)

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่ผู้รับ
)

บันทึกการตรวจสอบแบบแปลนตัดแปลง และรื้อ ,ขออนุญาต ,ถอนอาคาร

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเมืองคง

/ รายการประกอบแบบแปลน และเอกสารการขออนุญาตของ นาย ,ได้ทำการตรวจสอบผังบริเวณ แบบแปลน วันที่ ตามเลขที่รับ นางสาว / นาง..... เพื่อก่อสร้าง อาคาร เลขที่จำนวน..... รื้อถอนอาคาร เป็นอาคารชนิด / ตัดแปลงอาคาร / ถอน..... หมู่ที่ ตำบลเมืองคง อำเภอราชสีห์ จังหวัดศรีสะเกษ โดยมี ผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวนแผ่น มีรายละเอียดการตรวจสอบ ดังนี้ ชุด ชุดละ

ลำดับ	รายการ	ถูกต้อง	ไม่ถูกต้อง	หมายเหตุ
๑	เอกสารประกอบการขออนุญาต			
๒	ผังบริเวณ			
๓	แบบแปลน			
๔	รายการประกอบแบบแปลน			

ตรวจสอบงานสถาปัตยกรรม

ผลการตรวจสอบประเภทของอาคารเมตร ความสูงของอาคาร
 บาท บาท เป็นเงิน ละ .ม.ค่าธรรมเนียม ตร .ม.ตร พื้นที่อาคารรวม
 พื้นที่เพื่อใช้เป็นที่ดินจอดรถบาท บาท เป็นเงิน ๑ ละ .ม.ตร ถอน,
 บาท เป็นเงิน ๑ ละ .ม.ตร พื้นที่ป้าย.บาท
 กำ,รั้ว,เขื่อนแพงบาท บาท เป็นเงิน เมตร ๑ ละ ราน้ำ,ท่อน้ำ,
 เป็นเงิน ค่าออกใบอนุญาต.... บาท
 ค่าธรรมเนียมออกใบรับรอง เป็นเงิน ค่าขอ /... บาท
 เห็นควรอนุญาตโดยให้ผู้ขออนุญาตชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เป็นเงิน.....บาท
 (.....(.....

ผู้ตรวจงานสถาปัตยกรรม (ลงชื่อ)

(.....(

ตรวจสอบงานวิศวกรรม

ได้ทำการตรวจสอบการคำนวณก่อสร้างอาคารประเภท ของ นาย.....
ถนน ตามแบบแปลนที่ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร เลขที่ นางสาว / นาง /
..... หมู่ที่ ตำบลเมืองคง อำเภอราชสีห์ จังหวัดศรีสะเกษ มีรายละเอียดการตรวจสอบดังนี้

..... ความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้าง .๑

วิศวกร .๒ผู้คำนวณมีสิทธิ์คำนวณตาม พ๒๕๐๕ .ศ.ปฏิบัติวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม พ.บ.ร.

.....

ได้ตรวจสอบแบบโครงสร้าง .๓ควรให้แก้ไข ดังนี้.....

.....

ผู้ตรวจงานวิศวกรรม ลงชื่อ

.....(

กำหนดผังบริเวณของนายตรวจนายช่าง/

(๒๕๒๒.ศ.ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ)

ข้าพเจ้า..... เจ้าหน้าที่นายตรวจ/วจ เทศบาลตำบลเมืองคง ได้ทำการตรวจสอบแผนผัง
ของ นาย วันที่.....ตามเลขรับที่.....นางสาว / นาง /... ณ สถานที่
ก่อสร้าง เลขที่ ถนน หมู่ที่ ตำบลเมืองคง อำเภอราชสีห์ จังหวัดศรีสะเกษปรากฏตาม
รายการดังนี้

๑การตรวจสอบผังบริเวณ .

แนวอาคารด้านหน้า ห่างจากหลักหมุด โฉนดเลขที่ ๑.๑..... ห่าง เมตร

แนวอาคารด้านซ้าย ๒.๑ห่างจากหลักหมุด โฉนดเลขที่ เมตร ห่าง

แนวอาคารด้านขวา ห่างจากหลักหมุด โฉนดเลขที่ ๓.๑..... ห่าง เมตร

แนวอาคารด้านหลัง ห่างจากหลักหมุด โฉนด ๔.๑เลขที่ ห่าง เมตร

รูก้ำที่สาธารณะ รูก้ำ ๕.๑ ไม่รูก้ำ

อื่น ๆ ๖.๑.....

๒การควบคุมเขตทางตามกฎหมายกระทรวงฯ .

ชื่อถนน ๑.๒..... ประเภท ระยะเขตทาง เมตร

ระยะกั้นเขตจากเขตถึงด้านหน้าอาคาร เมตร

(ลงชื่อ..... (....ผู้ขออนุญาต ลงชื่อ.....นายตรวจ .

(.....(.....).....(

แบบคำขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้างในที่ดิน

เขียนที่ เทศบาลตำบลเมืองคง
อำเภอราชไศล จังหวัดศรีสะเกษ

วันที่.....ศ.พ.....เดือน.....

เรื่อง ขอหนังสือรับรองว่ามีอาคารสิ่งปลูกสร้าง

เรียน นายกเทศบาลตำบลเมืองคง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาเอกสารสิทธิที่ดิน โฉนดที่ดิน .นส /๓ ก . แผ่น.....จำนวน
๒ . สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน.....แผ่น
๓สำเนาทะเบียนบ้าน . จำนวน.....แผ่น

ด้วยข้าพเจ้าอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบลเบอร์โทรศัพจังหวัด.....อำเภอที่
มีความประสงค์ขอรับหนังสือรับรองว่ามีอาคารสิ่งปลูกสร้างอยู่จริง ในโฉนดที่ดิน .นส/๓ ก เลขที่
.....เลขที่ดิน.....หน้าสำรวจ
อยู่ในเขตหมู่ที่.....จังหวัด.....อำเภอ.....ตำบล.....
โดยมีวัตถุประสงค์นำหนังสือรับรองฉบับนี้ เพื่อ

.....
จึงเรียนมาเพื่อขอความกรุณาท่านได้ออกหนังสือรับรองว่ามีอาคารในที่ดินดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

.....
(.....)

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลเมืองคง

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
เห็นควรให้กองช่างตรวจสอบอาคาร เพื่อประกอบการพิจารณาออกหนังสือรับรอง

นาย) พิศุทธิ์ เศรษฐ์ พานจำนงค์(
นักบริหารงานช่าง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเมืองคง

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

.....
(นายนรินทร์ทิพย์ ไช่มุกข์)

.....
(นายธนศักดิ์ วงศ์จอม)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลเมืองคง

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลเมืองคง